

KOMUNALAC d.o.o.
Vukovar, Sajmište 174
32000 VUKOVAR

Vukovar, 10.05.2016. godine
Klasa: 406-09/16-01/16
Ur.br.: 2196-62-43A-16-02

DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPKA BAGATELNE NABAVE:

NABAVA USLUGE OBVEZNOG OSIGURANJA OD AUTOMOBILSKE ODGOVORNOSTI I KASKO OSIGURANJA

Evidencijski broj nabave: E-BV-04/16

1. OPĆI PODACI

1.1. *Naručitelj i kontakti*

Naručitelj:

KOMUNALAC d.o.o., Vukovar, Sajmište 174, OIB: 83101904488

Telefona: 032/428-179

Faks: 032/428-180

Internetska adresa: www.komunalac-vu.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Sanja Tomaš, bacc.oec., voditelj komercijalnih poslova i javne nabave,

tel. 099/295-3162, e-mail: sanja.tomas@komunalac-vu.hr

1.2. *Evidencijski broj nabave*

E-BV-04/16

1.3. *Procijenjena vrijednost nabave*

110.000,00 bez PDV-a

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. *Opis predmeta nabave*

Predmet nabave obuhvaća nabavu usluge osiguranja motornih vozila – obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti te kasko osiguranja primjenom punog kasko osiguranja – all risk.

2.2. *Količina*

Količina predmeta nabave specificirana je u troškovniku. Navedene količine su okvirne. Stvarno nabavljena količina usluga na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine i ovisi o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Korisnika.

2.3. *Tehničke specifikacije*

Tehničke specifikacije predmeta nabave navedene su u Troškovniku.

2.4. *Troškovnik*

Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu postupka nabave.

2.5. *Mjesto isporuke usluge*

FCO sjedište dobavljača.

2.6. *Rok izvršenja usluge*

Odmah po potpisu ugovora (prema specifikaciji)

3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

3.1. *Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelji dokazuju sposobnost*

3.1.1. Izvod ili izjava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod, odnosno izjava, može se dostaviti u neovjerenoj preslici i ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva na nadmetanje.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Sadržaj i način izrade

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni i ovjeren ponudbeni list,
2. tražene dokaze sposobnosti,
3. popunjeni i ovjeren troškovnik,

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu te se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ukoliko je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovo numerirati.

Ponuditelj je dužan dostaviti izvornik ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.2. Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu: *KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, 32000 VUKOVAR*

Na omotnici **mora** biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

4.3. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jedinične cijene svake stavke predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Cijena ponude je zbroj svih ukupnih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti za izvršenje.

Cijena ponude se piše brojkama. Cijena iz ponudbenog Troškovnika je konačna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

4.4. Valuta

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

4.5. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.6. Kriterij za odabir ponude

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa najnižom cijenom, a koja ispunjava sve zadane uvjete.

Ponuda se daje za cijeli predmet nabave. Nepotpune ponude ili ponude koje ne udovoljavaju zahtjevima ove dokumentacije za nadmetanje bit će odbijene.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija bit će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

4.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

1. OSTALO

5.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu naručitelja: KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, 32000 Vukovar, bez obzira na način dostave do zaključno **18.05.2016. godine do 11:00 sati**. Ponude koje nisu pristigle u navedenom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene. Otvaranje ponuda neće biti javno.

5.2. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju iznosi 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.3. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će platiti cjelokupni iznos premije ugovorene police osiguranja u roku od 15 dana od potpisa police osiguranja.

5.4. Ostali uvjeti

Na ugovor o osiguranju mogu se primijeniti opći uvjeti ponuditelja koje ponuditelj redovito koristi u svom poslovanju, samo ako nisu u suprotnosti s odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje (uključujući i priloge), odnosno ako Dokumentaciju za nadmetanje nadopunjuju. Odabrani ponuditelj prilikom potpisa ugovora dužan je dostaviti svoje opće i posebne uvjete koji se odnose na obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti i kasko osiguranje.

Odabrani ponuditelj mora police osiguranja, zelene karte i Europsko izvješće za svako vozilo s popisa dostaviti korisniku najkasnije 7 dana prije isteka prethodne police. Početak osiguranja na novoj polici (dan i vrijeme) mora odgovarati završetku osiguranja prethodne police (dan i vrijeme). Ukoliko nije moguće podudaranje početka i završetka osiguranja, odabrani ponuditelj mora navesti kao početak osiguranja prvi mogući raniji sat i/ili dan koji prethodi isteku police osiguranja.

Ako je korisnik prodao neko vozilo ili ga na drugi način otuđio, vratio leasing društvu ili odjavio kod MUP-a te predao registracijske tablice, ima pravo prijenosa ostvarenog bonusa po tom vozilu na drugo novonabavljeno vozilo iste kategorije. Kod obje vrste osiguranja korisnik može raskinuti ugovor o osiguranju po polici za određeno vozilo i tražiti povrat dijela neiskorištene premije u sljedećim slučajevima: - odjava osiguranog vozila, rashodovanje ili stavljanje vozila izvan prometa; - zaračunavanje neugovorene cijene; - zakašnjenje s dostavom police osiguranja. U slučaju raskida pojedinačnog ugovora (police osiguranja) radi odjave vozila zbog uništenja, rashodovanja ili stavljanja vozila izvan prometa, osiguratelj je u obvezi na zahtjev korisnika vratiti neiskorišteni dio premije, ako se do dana odjave nije dogodio osigurani slučaj. Ukoliko premija osiguranja nije plaćena u cijelosti korisnik je dužan isplatiti premiju samo za vrijeme u kojem je vozilo bilo osigurano, odnosno do uništenja, rashodovanja ili stavljanja vozila izvan prometa. Ako je sukladno propisima o sigurnosti prometa na cestama korisnik odjavio vozilo te policijskoj upravi (ili postaji) vratio prometnu dozvolu i registracijske pločice može zatražiti mirovanje ugovora o osiguranju u vremenu od najmanje šest mjeseci, za koje vrijeme ne plaća osiguranje za odjavljeno vozilo. Ponuditelj mora, na eventualni zahtjev korisnika, izvršiti izvid štete na osiguranom vozilu i dostaviti procjenu nastale štete. Cijena izvida štete mora biti uključena u cijenu ponude.

6. PONUDBENI LIST

PONUĐA br. _____

1. PONUĐITELJ: _____

(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa _____

OIB: _____

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: _____

E-mail: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Broj telefaksa: _____

2. NARUČITELJ:

KOMUNALAC d.o.o., Sajmište 174, 32000 Vukovar, OIB: 83101904488

Evidencijski broj nabave: E-BV-04/16

3. PREDMET NABAVE:

Nabava usluge osiguranja motornih vozila

4. CIJENA PONUDE:

1	Cijena ponude bez PDV-a	
2	Porez na dodanu vrijednost (25%)	
3	Ukupna cijena ponude (s PDV-om)	

5. ROK VALJANOSTI PONUDE

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda

U _____, _____, 2016. godine.
(mjesto) (datum)

ZA PONUĐITELJA:

(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

8. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi zasebno u EXCEL tablici